

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

24.04.2017 № 273

Об организации и проведении  
муниципального этапа областного  
конкурса «Лучший детский сад»  
в 2017 году

На основании приказа Министерства образования Московской области 26.12.2016г. № 5139 «Об организации и проведении в 2017 году областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и в целях выявления, обобщения и распространения инновационного опыта работы образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, повышения качества дошкольного образования, формирования позитивного имиджа дошкольного образования в городском округе Мытищи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу дошкольного образования Управления образования (Митюшина Е.А.):
  - 1.1. Обеспечить организацию и проведение муниципального этапа областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных учреждений городского округа Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Конкурс) в период с 24.05.2017 года по 15.05.2017 года;
  - 1.2. Обеспечить участие победителя муниципального этапа в областном этапе Конкурса;
  - 1.3. Обеспечить открытость и доступность информации о ходе и о результатах Конкурса, в том числе в средствах массовой информации.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о муниципальном этапе областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных учреждений в городском округе Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования



Н.М.Гречаная

Осипова М.В.  
(495) 586-11-98

## Положение

о муниципальном этапе областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных учреждений в городском округе Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о муниципальном этапе областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных учреждений в городском округе Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение) определяет задачи и порядок проведения муниципального этапа областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных учреждений в городском округе Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Конкурс).

2. Организатором муниципального этапа Конкурса является Управление образования Администрации городского округа Мытищи. Конкурс проводится с целью выявления, обобщения и распространения инновационного опыта работы образовательных учреждений в городском округе Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее ДОУ).

3. Задачами Конкурса являются:

- формирование позитивного общественного мнения о ДОУ в городском округе Мытищи;
- поддержка традиций, стимулирование внедрения инновационных моделей и развивающих систем дошкольного образования в городском округе Мытищи;
- обеспечение открытости ДОУ;
- анализ и общественная оценка уровня качества работы ДОУ;
- привлечение внимания к результатам работы ДОУ общественности, родителей (законных представителей), представителей бизнес-сообщества.

### II. Участники конкурса

4. Участниками муниципального этапа областного Конкурса являются дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности, и подавшие заявку на участие в Конкурсе (далее – Заявка) по утвержденной форме (Приложение 1) с приложением документов, предусмотренных разделом V настоящего Положения (далее – участники Конкурса) в установленные сроки.

5. Участие в Конкурсе является добровольным.

### III. Критерии конкурсного отбора

6. Критериями конкурсного отбора являются:

- имидж ДОУ (информационная открытость, наличие сайта, публичного доклада);
- развитие инфраструктуры ДОУ; кадровое, научно-методическое, нормативно-правовое, материально-техническое обеспечение (благоустроенная территория, охрана, видеонаблюдение, КТС, АПС и т.д.);
- внедрение дополнительных образовательных программ (иностранные языки, хореография, спортивные кружки и др.);
- результативность работы ДОУ (участие и победы воспитанников и педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях и пр.)

#### **IV. Порядок проведения Конкурса**

7.Срок проведения муниципального этапа Конкурса - с 24.04.2017г. по 15.05.2017г.;  
Срок проведения областного этапа Конкурса – с 22.05.2017г. по 21.06.2017г.

8.Выдвижение на участие в Конкурсе:

- на муниципальном этапе производится ДОУ на правах самовыдвижения;
- на областном этапе производится Управлением образования администрации городского округа Мытищи из числа победителей муниципального этапа Конкурса.

9. На муниципальный этап Конкурса ДОУ представляют в Управление образования:

- видеоролик (до 4-х минут), отражающий выполнение критериев конкурсов, в том числе название ДОУ, основные направления деятельности ДОУ, важные достижения и события за последних 3 года, лучшие воспитанники, педагоги и родители, попечители (при их наличии). Видеоролик должен быть размещен в сети Интернет на ресурсе <http://www.youtube.com/> (с разрешением не менее 640x480, с ограничением возможности комментариев). Ссылки на видеоролики регистрируются участниками самостоятельно и размещаются на сайте ГГТУ в сети Интернет (<http://mocdo.mgogi.ru>) с целью их публичного представления общественности;
- информационную карту участника муниципального этапа областного конкурса «Лучший детский сад» (Информационная карта, Приложение 2);
- иные документы.

#### **Оргкомитет и муниципальная конкурсная комиссия**

10. Для организации и проведения муниципального этапа областного Конкурса создается оргкомитет и конкурсная комиссия (далее - Комиссия), (Приложение 3).

11.Оргкомитет:

- осуществляет подготовку и проведение муниципального этапа областного Конкурса;
- размещает объявление о проведении конкурса на сайте Управления образования;
- организует распространение информации о проведении Конкурсантов средствами массовой информации;
- осуществляет процедуру регистрации конкурсных документов на участие в муниципальном этапе областного Конкурса;
- направляет конкурсные документы победителя муниципального этапа Конкурса для участия в областном этапе Конкурса;
- осуществляет подготовку статистических данных об участниках муниципального этапа Конкурса.

12. Комиссия:

- разрабатывает и утверждает бальную систему оценивания конкурсных документов муниципального этапа Конкурса, в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными разделом III настоящего Положения;
- определяет список ДОУ, допущенных к участию в муниципальном этапе Конкурса;
- осуществляет проведение экспертной оценки конкурсных документов муниципального этапа Конкурса;
- формирует рейтинг участников муниципального этапа Конкурса на основании результатов проведенной экспертной оценки конкурсных документов;
- определяет победителя и лауреатов муниципального этапа Конкурса;
- формирует список победителя и лауреатов муниципального этапа Конкурса и представляет его на утверждение в Управление образования.

Победители и лауреаты муниципального этапа областного конкурса определяются в результате экспертной оценки конкурсных документов, допущенных для участия в Конкурсе по наибольшему количеству набранных баллов в соответствии с критериями оценки конкурсных документов, утвержденных Комиссией.

Список победителя и лауреатов районного этапа Конкурса утверждается приказом Управления образования в течении 3 дней с момента принятия решения Комиссией.

## **V. Требования к содержанию и оформлению конкурсных документов и порядок их предоставления**

13. Документы на участие в муниципальном этапе Конкурса (далее конкурсные документы) в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных документов (Приложение 4) направляются ДООУ в электронном виде в Управление образования по адресу [doc-metod@edu-mytyski.ru](mailto:doc-metod@edu-mytyski.ru) (с пометкой на муниципальный этап Конкурса «Лучший детский сад»).

14. Перечень конкурсных документов на муниципальный этап Конкурса:

- заявка от ДООУ на официальном бланке, заверенная подписью руководителя и печатью ДООУ (Приложение 1);
- письменное согласие участника Конкурса о предоставлении права Комиссии на использование конкурсных документов в некоммерческих целях (размещение в Интернете, публикация в педагогических изданиях, издание сборника материалов конкурса и т.д.), заверенная подписью руководителя и печатью ДООУ (Приложение 5);
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная печатью ДООУ;
- электронный вариант информационной карты ДООУ;
- видеоролик (в соответствии с п.9 настоящего Положения) для размещения в сети Интернет, которые отражают многогранность деятельности ДООУ.

15. Содержание экспертной оценки является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

## **VI. Награждение победителей муниципального этапа Конкурса**

16. Победитель Конкурса, лауреаты (победители по критериям) награждаются дипломами муниципального этапа Конкурса.

17. Награждение победителя и лауреатов муниципального этапа Конкурса проводится после опубликованного на сайте Управления образования и приказа об итогах конкурса.

18. Награждение победителя и лауреатов муниципального этапа Конкурса проводится на Августовской конференции педагогической общественности городского округа Мытищи.

## Заявка

на участие в муниципальном этапе областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных учреждений в Московской области, реализующих образовательную программу образовательную программу дошкольного образования

1 Ознакомившись с Положением о проведении муниципального этапа областного конкурса «Лучший детский сад» среди дошкольных образовательных учреждений в городском округе Мытищи, реализующих образовательную программу дошкольного образования

(полное наименование ДОУ)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в муниципальном этапе областного конкурса.

2.

Полное наименование организации/сокращенное наименование организации	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон/факс ДОУ с кодом города	
Электронный адрес	
Адрес сайта	
Руководитель учреждения (полное ф.и.о.)	
Лицензия на образовательную деятельность (серия, номер, дата выдачи)	

3. К конкурсной заявке прилагаются следующие конкурсные документы (перечень документов с нумерацией)

Достоверность всей представленной информации гарантирую.

Дата подачи конкурсных документов «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

Подпись/расшифровка подписи руководителя ДОУ

М.П.

Приложение 2

Информационная карта участника  
муниципального этапа областного конкурса «Лучший детский сад» среди  
образовательных учреждений в Московской области, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования

Показатели	Критерии
1. Удовлетворенность потребителей (родителей, законных представителей) качеством обучения и воспитания (развития) детей	Подтверждающие материалы за последние 3 года: - от родителей (законных представителей); - от учредителя; - от общественности; - от органов управления образованием
2. Результат работы дошкольного образовательного учреждения	- достижения педагогов; - достижения родителей (законных представителей); - достижения воспитанников
3. Удовлетворенность работой и процессом организации работы	- условия труда; - заработная плата; - климат в коллективе
4. Влияние дошкольного образовательного учреждения на общество, имидж дошкольного образовательного учреждения	- статистика посещаемости сайта; - отражение имиджа и статуса ДОУ в СМИ - признание заслуг и вклада ДОУ в развитие местного сообщества
5. Потенциал дошкольного образовательного учреждения. Стратегия и программа развития дошкольного образовательного учреждения	- материально-техническое обеспечение; - развитие кадрового потенциала; - наличие системы научно-методического обеспечения; - информационно-коммуникативные технологии
6. Внедрение новых технологий в образовательный процесс	- инновации в управлении; - инновации в содержании; - инновации в технологиях; - инновации в информационном обеспечении; - инновации, обеспечивающие открытость, сетевое взаимодействие

**Оргкомитет**  
по проведению конкурса «Лучший детский сад»  
(муниципальный этап)

Председатель: Митюшина Е.А., начальник отдела дошкольного образования  
Управления образования.

Секретарь: Розанова Л.Н., методист учебно – методического центра работников  
образования городского округа Мытищи.

Члены оргкомитета:

- Александрова С.Л., начальник отдела общего образования Управления образования,
- Осипова М.В., главный аналитик Управления образования,
- Богданова Л.В., главный эксперт Управления образования.

**Состав конкурсной комиссии**  
по проведению конкурса «Лучший детский сад»  
(муниципальный этап)

Председатель: Гречаная Н.М., начальник Управления образования.

Заместитель председателя: Костюнина С.А., заместитель начальника Управления  
образования.

Члены конкурсной комиссии:

- Гончарук Ю.И., депутат Совета депутатов городского округа Мытищи,
- Лукашов А.Н., председатель Координационного совета по развитию образования  
городского округа Мытищи,
- Сенченкова М.В., и.о.начальника отдела санитарно-эпидемиологического надзора в  
городском округе Мытищи (по согласованию),
- Стукалов А.Ю., заместитель начальника отдела надзорной деятельности по городскому  
округу Мытищи ГУ МЧС России (по согласованию),
- Селиванова И.В., представитель родителей воспитанников в дошкольных  
образовательных учреждениях городского округа Мытищи,
- Орехова С.В., методист учебно – методического центра работников образования  
городского округа Мытищи.

### **Требования к оформлению конкурсных документов.**

#### **1. Требования к электронным носителям:**

- 1.1. Диски направляются в slim case box (тонких коробочках для дисков) с указанием на них полного наименования дошкольной образовательной организации, ее адреса.
- 1.2. Не допускается представление документов в архивируемом виде.
- 1.3. Текстовые документы представляются в формате Word – 2007.
- 1.4. Копии документов предоставляются в сканированном виде в формате pdf.
- 1.5. Объем конкурсных документов на электронных носителях должен соответствовать п.5.14 Положения.

#### **2. Требования к текстовым документам:**

- 2.1. Параметры текстового редактора:: поля – верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см; шрифт – Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – одинарный; выравнивание по ширине, отступ – 1.25.1.6.
- 2.2. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.
- 2.3. Все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не проставляется).



В Комиссию муниципального этапа областного конкурса  
«Лучший детский сад» среди дошкольных  
образовательных учреждений в Московской области,  
реализующих образовательную программу  
дошкольного образования  
Председателю муниципальной Комиссии  
ДОУ (полное наименование)  
ФИО руководителя

Согласие участника муниципального этапа областного конкурса  
«Лучший детский сад» на использование конкурсных документов в некоммерческих целях

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование ДОУ)

Даю согласие на участие в муниципальном этапе областного конкурса  
«Лучший детский сад» среди образовательных учреждений в Московской области,  
реализующих образовательную программу дошкольного образования.

С Положением о муниципальном этапе областного конкурса «Лучший детский сад»  
среди образовательных учреждений в Московской области, реализующих  
образовательную программу дошкольного образования ознакомлен и подтверждаю  
соблюдение требований настоящего Положения.

Разрешаю использовать представленные мною материалы в некоммерческих целях для  
размещения на сайтах администрации городского округа Мытищи, Управления  
образования, Министерства образования Московской области, Московского областного  
центра дошкольного образования ГГТУ, видеороликах, электронных каталогах, буклетах и  
других СМИ сохранением фамилии, имени, отчества автора, места его проживания и  
места его работы в период публикации материала.

Даю согласие на редактирование текстов при публикации, но не более 30%  
редакторской правки, за исключением логотипов, слоганов, эмблем, рисунков.

Дата

Подпись